



Responsable de l'accueil, SIT/GRC et boutique de l'Office de Tourisme

Office de Tourisme du Beau Jardin – Kochersberg à Truchtersheim (67)

L'Office de Tourisme se situe au cœur de la Maison du Kochersberg, équipement à vocation culturelle réunissant un musée, un espace numérique, un espace dédié à la location de vélos à assistance électrique, une salle de conférence et un restaurant. L'équipement a ouvert ses portes en février 2017.

Piloté par une équipe sympa et dynamique, jouissant d'un superbe cadre de travail, l'Office de Tourisme souhaite s'inscrire dans une dynamique innovante et renouvelée, se positionnant comme un coordonnateur / animateur d'une communauté d'accueillants.

La structure souhaite recruter son/sa responsable de l'accueil, SIT (système d'information touristique) / GRC (gestion de la relation client) et boutique.

Poste à pourvoir à partir du 15 juillet 2026.

Missions :

Placé(e) sous l'autorité directe de la directrice de l'Office de Tourisme, il/elle aura pour missions :

- Gestion et tenue de l'accueil dans sa globalité
- Gestion et tenue du système d'informations touristiques : LEI
- Gestion et pilotage de la politique GRC : gestion de la relation client – via l'outil Liesel
- Boutique : gestion de l'achalandage, des stocks, de la tenue globale et du développement de celle-ci
- Accueil des visiteurs et ventes en boutique
- Gestion de l'espace « Marché de Noël » des esKapades de Noël
- Visites aux partenaires et prestataires
- Participation, au besoin, à l'ensemble des autres missions et projets portés par la structure, en fonction des impératifs opérationnels

Les missions confiées sont réalisées dans le respect des procédures prévues par le label « destination d'excellence »

Profil et compétences :

- De formation Bac+2 minimum, ou expériences, - **une première expérience en Office de Tourisme sera un plus**
- Bonne maîtrise des techniques d'accueil et des outils informatiques de base,
- Bonnes connaissances du territoire de compétence de l'Office de Tourisme : les communautés de communes du Kochersberg et du Pays de la Zorn et de l'environnement touristique
- Pratique d'au moins une langue étrangère ;
- Permis B exigé, déplacements à prévoir ;
- Enthousiasme, curiosité et goût pour le travail en équipe

Conditions :

- Travail en semaine, week-end (1 à 2 week-ends/mois) et environ 2 à 3 jours fériés/an,
- **Temps plein**
- Contrat à durée indéterminée,
- Echelon : 2.1., selon convention collective des organismes de tourisme – avec possibilité d'évolution en fonction de l'expérience et des compétences apportées.
- Rémunération sur 13 mois
- 6^e semaine de congés payés
- Carte / tickets restaurant

Contact :

Les candidatures (lettre de motivation **et** CV) sont à adresser **avant le 10 juin 2026 – 18h** à :

OFFICE DE TOURISME

A l'attention de Marie-Hélène MATTERN

4 place du Marché – 67370 TRUCHTERSHEIM

Renseignements : 03 88 21 46 96 ou marie-helene.mattern@lebeaujardin.alsace

Nous sommes attachés à la diversité et à l'égalité des chances.